

ORAȘUL BOLDEȘTI – SCĂENI

Nr. 7136 / 13.04.2022

SC MIRUNA GISCONCEPT SRL

Nr. 272 / 13.04.2022

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 16 / 13.04.2022

Preambul

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 din 19.05.2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HG nr. 395/2016 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract, între:

1. Părți contractante:

ORAȘUL BOLDEȘTI SCĂENI, JUDEȚUL PRAHOVA, cu sediul în oraș Boldești-Scăeni, Calea Unirii, nr.67, județul Prahova, cod de identificare fiscală 2842943, tel 0244/211363, fax 0244/211287, având contul nr. _____ deschis la Trezoreria Boldești-Scăeni, reprezentat legal prin BUCUROIU Constantin - Primar și IONESCU Elena - Șef Serviciu Buget Finanțe-Contabilitate, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și
SC MIRUNA GISCONCEPT SRL, cu sediul în Târgoviște, str. Revoluției nr.6, bl.C14, et.1, ap.2, jud. Dâmbovița, telefon _____ e-mail: _____ înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului la nr. J15/296/2013, CUI 31644192, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin CHIRIȚESCU Miruna Maria - administrator, denumită în continuare **Prestator**;

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- 1) **achiziție sau achiziție publică** - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- 2) **contract de achiziție publică** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- 3) **contract de achiziție publică de servicii** - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m) din Lege;
- 4) **contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
- 5) **ofertant** - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- 6) **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

- 7) *scris(ă) sau în scris* - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice;
- 8) *specificatii tehnice* - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- 9) *subcontractant* - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- 10) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- 11) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- 12) *servicii* - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- 13) *produse* - echipamentele, dotările, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- 14) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din părți;
- 15) *zi* - zi calendaristică;
- 16) *lună* - lună calendaristică;
- 17) *an* - an calendaristic;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de actualizare a Planului Urbanistic General al orașului Boldești-Scăeni și a Regulamentului Local de Urbanism aferent, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. **Prețul total al serviciilor care vor fi prestate este de 349.000,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 66.310,00 lei, rezultând valoarea totală de 415.310,00 lei, din care:**

- Etapa I – elaborare Studii de fundamentare pentru suma de 147.250,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 27.977,50 lei, rezultând valoarea de 175.227,50 lei.
- Etapa II - elaborare Plan Urbanistic General - actualizat și Regulament Local de Urbanism – actualizat, pentru suma de 122.150,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 23.208,50 lei, rezultând valoarea de 145.358,50 lei

- Etapa III – elaborare documentații pentru obținerea avizelor și a acordurilor necesare actualizării Planului Urbanistic General al orașului Boldești-Scăeni și a Regulamentului Local de Urbanism aferent, pentru suma de 39.800,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 7.562,00 lei, rezultând valoarea de 47.362,00 lei
- Etapa IV – elaborare documentații în vederea obținerii avizului emis de CTUAT din cadrul Consiliului Județean Prahova și obținerea avizului, pentru suma de 39.800,00 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 7.562,00 lei, rezultând valoarea de 47.362,00 lei.

5.2. Plata fiecărei etape se va face după recepția documentației, respectiv după predarea-primirea documentației și după eventualele completări și/sau corecturi pe care le va face prestatorul în urma notificărilor solicitate de către achizitor și /sau de avizatori

5.3. Prețul contractului nu se actualizează.

6. Durata contractului

6.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de ambele părți și se derulează conform tabelului de mai jos:

Etape contract	Denumire faza	Termen predare documentații/prestare servicii (zile)	Termen de referință
Etapa I	Documentare și predare studii de fundamentare	300	de la data emiterii ordinului de incepere
Etapa II	Elaborare PUG și RLU, consultări pe parcursul elaborării documentației și dezbateri publice	120	de la recepția Etapei I și transmiterea Notei de Comandă pentru Etapa II
Etapa III	Elaborare documentații pentru obținerea avizelor și a acordurilor necesare actualizării Planului Urbanistic General al orașului Boldești-Scăeni și a Regulamentului Local de Urbanism aferent	180	de la recepția Etapei II și transmiterea Notei de Comandă pentru Etapa III
Etapa IV	Elaborare documentații în vederea obținerii avizului emis de CTUAT din cadrul Consiliului Județean Prahova și întocmire documente suplimentare solicitate de Comisia Tehnică de Avizare	120	de la recepția Etapei III și transmiterea Notei de Comandă pentru Etapa IV

Contractul nu se va considera încheiat pînă când PUG –ul actualizat și RLU-ul aferent nu vor fi aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local.

7. Aplicabilitate

7.1. Executarea contractului începe după semnarea contractului de ambele părți și emiteria ordinului de începere (Nota de Comandă pentru Etapa I, conform Caietului de Sarcini).

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului, care fac parte integrantă din acesta, sunt:

- Propunerea financiară (Formularul de Ofertă);
- Propunerea tehnică;
- Caietul de sarcini;

- Garanția de bună execuție;
- Angajamentul de susținere din partea altui operator economic;
- Contractele de subcontractare, dacă este cazul;
- Anexa – clauze standard privind protecția datelor personale
- Orice alte acte în legătură cu derularea contractului, însușite de părți.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți :

- a) de a face cunoscute prevederile confidențiale ale contractului sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

9.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în termenele prevăzute în tabelul de la art. 6.1 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și reglementările tehnice în vigoare.

10.3. Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile în limba română în conformitate cu documentația de licitație, în 2 exemplare originale. Partea scrisă va fi predată Autorității Contractante și în format electronic, pdf. Partea desenată va fi predată Autorității Contractante și în format electronic (Dwg).

10.4. Documentațiile se vor preda achizitorului conform documentației de atribuire. În cazul în care, pe parcursul prestării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

10.5. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, se va constata necesitatea realizării unor servicii suplimentare față de documentația de atribuire, acestea vor face obiectul unui act adițional.

10.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciului în conformitate cu perioada de prestare convenită. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.7. Prestatorul se angajează să introducă de îndată în documentație modificările impuse, în termen de 15 zile de la data comunicării acestora, ca urmare a verificărilor efectuate de beneficiar/ avizatori/, fără costuri suplimentare.

10.8. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror :

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune – interese, costuri taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

10.9. Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației întocmite se transferă beneficiarului, odată cu plata serviciilor.

10.10. Prestatorul răspunde pentru toate deficiențele constatate de organismele de control și monitorizare și care se datorează culpei prestatorului și se obligă să aducă la îndeplinire măsurile dispuse de aceste organisme prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.

10.11. Prestatorul are obligația de a notifica în scris achizitorul în termen de 5 zile intrarea sub incidența legii 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenței și de insolvență.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, după recepționarea pe etape și după efectuarea tuturor modificărilor impuse, dacă a fost cazul.

11.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.3. Achizitorul are obligația emiterii documentului constatator care să conțină informații referitoare la îndeplinirea/neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către prestator și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu-și onorează la termen obligațiile asumate prin prezentul contract, acesta are obligația de a plăti achizitorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 %/ zi de întârziere din valoarea contractului, până la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la primirea acestora, însoțite de procesul-verbal de recepție a documentației, acesta va datora prestatorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 %/ zi de întârziere din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. În cazul în care prestatorul nu anexează procesul-verbal de recepție a documentației vizate de către beneficiar la factura înaintată la plată, aceasta va fi returnată fără a se face plata.

12.4. Simplul fapt al neexecutării de către părți a obligațiilor prevăzute în contract, dă dreptul părții lezate să notifice celeilalte părți rezilierea de plin drept a contractului, fără punerea în întârziere, fără intervenția instanțelor judecătorești și fără nicio altă formalitate sau procedură extrajudiciară, în condițiile clauzei 1553 alin. (2) partea finală din Codul civil.

12.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept prin simpla notificare adresată părții care nu și-a executat obligațiile, fără intervenția instanței judecătorești, precum și de a pretinde plata de daune-interese.

12.6. Clauză penală: Pentru neîndeplinirea în totalitate a obiectului prezentului contract, la termenele convenite, prestatorul datorează achizitorului penalități de 10% din valoarea contractului. Prestatorul nu va putea face nicio opoziție împotriva demersurilor pe care le va face achizitorul pentru recuperarea prejudiciului cauzat și este de acord ca achizitorul să efectueze orice demers împotriva prestatorului pentru recuperarea daunelor. Prezentele penalități nu le includ pe cele de la punctul 12.1, penalitățile fiind cumulative.

12.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoare în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care garanția se realizează prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(2) Dovada constituirii garanției de bună execuție devine anexă la contract.

(3) În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nici o altă formalitate prealabilă de punere în întârziere, cu plata penalității de 10% din valoarea contractului conform art.12.6.

13.2. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în termen de 15 zile.

13.3. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.42, alin.2.din HG 395/2016 privind NORME METODOLOGICE de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

13.4. Daunele – interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor – interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 60 de zile de la notificarea achizitorului.

14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

14.2. Verificarea se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

14.3. Documentațiile se vor preda pe baza unor procese verbale de predare-primire, urmând ca recepția acestora să se facă pe baza unor procese verbale de recepție încheiate pentru fiecare etapă prevăzută la art.6.1 în parte, în funcție de eventualele completări și modificări ale acestora solicitate de către achizitor și de avizatori. Prestatorul are obligația de a-și susține documentațiile în perioadele de avizare și autorizare, conform caietului de sarcini.

14.4. În cazul în care vor exista observații din partea achizitorului/avizatorilor, ele vor fi aduse la cunoștința prestatorului în scris. Acesta va efectua remedierile în termenul stabilit prin notificare, termenul de realizare a contractului prelungindu-se corespunzător, după caz.

14.5. Recepția documentațiilor de către achizitor nu absolvă prestatorul de răspunderea privind conținutul documentației și aplicabilitatea acesteia.

14.6. Termenele de predare a documentațiilor nu cuprind perioada necesară obținerii acordurilor/ avizelor/ autorizațiilor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciului conform prevederilor art. 7 din prezentul contract.

15.2. Predarea documentației după termen sau neremedierea deficiențelor în termenul stabilit de către achizitor, atrage după sine plata de penalități de întârziere, potrivit art.12.1.

15.3. În cazul în care, din orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea termenelor de prestare a serviciilor, sau a oricărei etape a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, termenele de prestare prevăzute la art.6.1 și vor semna un act adițional.

15.4. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate, se face numai prin acordul părților, prin act adițional.

15.5. Contractul se consideră finalizat după aprobarea prin Hotărâre de Consiliu Local a documentației ce face obiectul prezentului contract – Planul Urbanistic General al orașului Boldești-Scăeni și Regulamentul Local de Urbanism aferent-revizuite.

16. Modalități de plată

16.1. Modalități de plată a serviciilor prestate

- a) Plata se va realiza în termen de 30 de zile de la data primirii facturii sau a depunerii acesteia la sediul achizitorului, în condițiile art.12.2 și 12.3 din contract.
- b) Plata se va face pentru fiecare etapă în parte după recepția documentației, respectiv după predarea – primirea acesteia și după efectuarea eventualelor completări/corecturi care se impun în urma verificării documentelor depuse ;
- c) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii în baza documentelor doveditoare.
- d) Ultima plată se va efectua după aprobarea documentației prin HCL.

16.2. Modalități de plată a serviciilor:

16.2.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii în baza documentelor doveditoare.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri :

- 1) Expirarea duratei contractului conform art.6.
- 2) Acordul părților consemnat în scris, din motive obiective și bine definite, neimputabile părților, pentru care obiectul contractului nu poate fi realizat.
- 3) Denunțarea unilaterală din partea achizitorului în următoarele cazuri :
 - a) deschiderea procedurii falimentului ;
 - b) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă.
În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data încetării lui.
 - c) în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție;
 - d) în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, astfel cum prevede art.223/Legea98/2016
- 4) Rezilierea.

18. Rezilierea contractului

18.1. Presentul contract se reziliază de drept fără intervenția instanței judecătorești și fără nici o altă formalitate prealabilă, în cazul în care prestatorul nu realizează la termen sau realizează în mod defectuos obligațiile asumate prin prezentul contract.

18.2. În cazul în care prestatorul nu predă documentația în conformitate cu graficul de prestare, achizitorul va soma în scris prestatorul. Dacă după două somații prestatorul nu predă documentația conform caietului de sarcini, achizitorul va proceda la rezilierea contractului în mod unilateral.

18.3. În cazul în care prestatorului i s-a reziliat contractul din motive imputabile acestuia, pierde dreptul de a participa la procedurile viitoare organizate de achizitor pe o perioadă de 2 ani.

19. Modificarea contractului

19.1. Actul adițional este documentul ce modifică termenii și condițiile prezentului contract.

19.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata derulării contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu art. 221 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți

20.1. (1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziție publică.

20.2. (1) Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract indeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(5) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică/acord-cadru.

20.3. (1) Autoritatea contractantă solicită contractantului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Contractantul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile legii.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), contractantul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul autorității contractante privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

21. Cesiunea

21.1. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

21.2. Cesiunea creanțelor (drepturilor) rezultate din contract este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al achizitorului.

21.3. Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva tertului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, prestatorul se obligă să cesioneze drepturile rezultate din angajamentul ferm către achizitor, cu titlu de garanție.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după aceste tratative achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Clauze finale

27.1. Clauzele prevăzute în prezentul contract se completează în mod corespunzător, în măsura în care părțile nu au convenit altfel, cu prevederile legale în vigoare, în domeniu.

27.2. Clauzele referitoare la protecția datelor personale se regăsesc în anexa.

Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, din care două pentru achizitor și unul pentru prestator, astăzi, 13.04.2022 data semnării lui.

Achizitor,

ORAȘUL BOLDEȘTI – SCĂENI
PRIMAR,
BUCUROIU Constantin

Prestator,

SC MIRUNA GISCONCEPT SRL
ADMINISTRATOR,
CHIRIȚESCU Miruna Maria

BUGET FINANȚE CONTABILITATE
IMPOZITE ȘI TAXE, RESURSE UMANE ȘI
SALARIZARE
ȘEF SERVICIU,
IONESCU Elena

SERVICIUL URBANISM, AMENAJAREA
TERITORIULUI, PROGRAME, ACHIZIȚII
PUBLICHE, PROIECTE, CADASTRU,
CONTROL COMERCIAL ȘI TRANSPORT
LOCAL
ARHITECT ȘEF
GICĂ Daniel Dumitrache

OFICIUL JURIDIC IAMANDI Ion

Responsabil de contract: Arh. GICĂ Daniel Dumitrache – Șef Serviciu

ANEXA

LA CONTRACTUL NR. 16 / DATA 13.04.2022

CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Părțile:

ORAȘUL BOLDEȘTI SCĂENI, JUDEȚUL PRAHOVA, cu sediul în oraș Boldești-Scăeni, Calea Unirii, nr.67, județul Prahova, cod de identificare fiscală 2842943, tel 0244/211363, fax 0244/211287, având contul nr. deschis la Trezoreria Boldești-Scăeni, reprezentat legal prin BUCUROIU Constantin - Primar și IONESCU Elena - Șef Serviciu Buget Finanțe-Contabilitate, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

SC MIRUNA GISCONCEPT SRL, cu sediul în Târgoviște, str. Revoluției nr.6, bl.C14, et.1, ap.2, jud. Dâmbovița, telefon e-mail: înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului la nr. J15/296/2013, CUI 31644192, cont trezorerie , deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin CHIRIȚESCU Miruna Maria - administrator, denumită în continuare **Prestator**;

Art.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucerează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare,

Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Achizitor,
ORAȘUL BOLDEȘTI – SCAËNI
PRIMAR,
 BUCUROȘII CĂMINII

Prestator,
SC MIRUNA GISCONCEPT SRL
ADMINISTRATOR,
 CHIRITESCU-Miruna Maria

~~BUGET FINANTE~~ ~~CONTABILITATE~~
IMPOZITE ȘI TAXE, RESURSE UMANE ȘI
SALARIZARE
ȘEF SERVICIU,
 IONE

SERVICIUL URBANISM, AMENAJAREA
TERITORIULUI, PROGRAME, ACHIZIȚII
PUBLICHE, PROIECTE, CADASTRU,
CONTROL COMERCIAL ȘI TRANSPORT
LOCAL
ARHITECT ȘEF
 GIȚĂ Daniel Dumitrache

OFICIUL JURIDIC IAMANDI Ion

Responsabil de contract: Arh. ~~GIȚĂ~~ Daniel Dumitrache – Șef Serviciu